

Рассмотрено на
педагогическом совете
(Протокол № 1 от 31.08.2018)

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБОУ «Ребрихинская
общеобразовательная школа-интернат»
от 31.08.2018 №117

Положение о консультационном пункте КГБОУ «Ребрихинская общеобразовательная школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей), воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья, их детей, педагогов КГБОУ «Ребрихинская общеобразовательная школа-интернат» (далее – Школа-интернат), педагогов общеобразовательных школ.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Консультационный пункт является подразделением психолого-медико-педагогического консилиума и предназначен для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей и подростков, имеющих трудности в обучении и личностном развитии, а также учителям общеобразовательных школ района, обучающих детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.4. Общее руководство возлагается на председателя психолого-медико-педагогического консилиума в лице заместителя директора по учебной работе.

1.5. Консультационный пункт размещается на базе кабинетов логопедов и психолога, которые оборудованы необходимым набором методик и соответствующей литературой.

2. Основные цели и задачи консультационного пункта

2.1. Целью консультационного пункта является оказание своевременной медицинской, методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей с

ограниченными возможностями здоровья, педагогам Школы-интерната, педагогам общеобразовательных школ в рамках инклюзивного образования по вопросам воспитания, обучения и развития детей, имеющих нарушение интеллекта.

- 2.2. Основными задачами консультационного пункта являются:
- обеспечение консультативной помощи родителям по различным вопросам обучения и воспитания детей;
 - обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания;
 - поддержка всестороннего развития личности детей школьного возраста с ограниченными возможностями здоровья;
 - адаптация и адекватное включение в образовательную и социальную среду детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - разработка индивидуальных рекомендаций родителям и педагогам по вопросам обучения и воспитания детей, коррекции взаимоотношений с ребенком;
 - повышения уровня педагогической компетентности родителей.

2.3. Основными принципами работы консультационного пункта являются:

- принцип конфиденциальности;
- принцип добровольности;
- принцип компетентности;
- принцип этической и юридической правомочности.

3. Содержание деятельности консультационного пункта

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога и медицинских работников.

3.2. Основными формами деятельности консультационного пункта является организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для родителей (законных представителей), педагогов Школы-интерната, общеобразовательных учреждений района; заочное консультирование по письменному обращению через официальный сайт Школы-интерната. Проведение диагностической и коррекционной работы с родителями (законными представителями) и детьми.

3.3. Услуги Консультационного пункта предоставляются на бесплатной основе.

3.4. Отношения клиентов и специалистов консультационного пункта строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

3.5. Специалист консультационного пункта:

- планирует и проводит консультативную деятельность в соответствии с действующим законодательством и профессиональными требованиями;

несет ответственность за выбор форм и методов консультирования;

отвечает за конфиденциальность и адекватное использование полученных сведений;

соблюдает права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей), в т.ч. при обработке персональных данных клиентов.

4. Организация деятельности консультационного пункта

4.1. Состав специалистов и график работы консультационного пункта утверждаются на год приказом директора Школы-интерната и доводятся до родительской и педагогической общественности района.

4.2. Работа каждого специалиста с родителями и педагогами осуществляется индивидуально в Школе-интернате, по основному мету работы специалиста.

4.3. Консультационный пункт осуществляет взаимодействие с образовательными и медицинскими учреждениями.

4.4. Основными формами работа консультационного пункта являются:

очные и заочные (по обращению на официальный сайт Школы-интерната) консультации для родителей (законных представителей), педагогов;

коррекционно-развивающие игры и упражнения с детьми в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения родителей методикам и приемам обучающей деятельности;

совместные занятия с родителями (законными представителями) и их детьми с целью обучения родителей способам взаимодействия с ребенком;

информационно-разъяснительная работа об особенностях актуального состояния и возможностях развития детей;

информационно-консультативная работа для родителей и подростков по вопросам профориентации и подготовки к трудовой деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей.

4.5. Прием осуществляется по инициативе родителей (законных представителей).

4.6. Консультирование детей до 14 лет может проводиться только в присутствии родителей (законных представителей).

4.7. Результатом приема специалиста консультационного пункта может быть:

назначение дополнительной консультации;

проведение дополнительного обследования специалистами консультационного пункта;

рекомендации специалиста, осуществляющего консультирование;

направление к другим специалистам дефектологического и медицинского профиля.

5. Основное содержание деятельности специалистов консультационного пункта

5.1. Для работы в консультационном пункте привлекаются: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель ЛФК, социальный педагог, врач-педиатр, имеющие соответствующее профильное образование (или переподготовку) и являющиеся членами психолого-медико-педагогического консилиума Школы-интерната.

5.2. В структуру деятельности педагога-психолога в консультационном пункте входят следующие направления работы:

- индивидуальное обследование ребенка с ограниченными возможностями здоровья, по поводу которого родители обратились в консультационный пункт;
- определение общего уровня психического развития ребенка, выявление структуры нарушения и психического развития;
- консультирование родителей обследованного ребенка по овладению ими специальными приемами, необходимыми для проведения занятий с ребенком в домашних условиях;
- обучение специальным воспитательным приемам, необходимым для коррекции личности ребенка с нарушением интеллектуальной сферы;
- коррекция внутреннего психологического состояния родителей;
- проведение (в случае необходимости) индивидуальных коррекционных занятий с ребенком для иллюстрации отдельных коррекционных методик и приемов;
- проведение психологических тренингов с родителями с целью снятия уровня тревожности, напряженности и получению эмоциональной поддержки.

5.3. В структуру деятельности учителя-логопеда консультационного пункта входит следующее:

- индивидуальное логопедическое обследование ребенка с целью выявления речевого дефекта и его уточнения;
- консультирование родителей о путях и формах преодоления речевого несовершенства ребенка с ограниченными возможностями здоровья;
- демонстрация родителям основных приемов (доступных для них) по исправлению нарушений звукопроизношения, по формированию у детей фонематического слуха, звукового анализа;
- демонстрация родителям индивидуальных логопедических занятий, разработка плана совместных действий по выработке у ребенка правильного произношения (при фонетическом дефекте);
- проведение с родителями просветительской и разъяснительной работы о значении раннего коррекционного воздействия на речевой дефект у ребенка.

5.4. В структуру деятельности учителя-дефектолога в консультационном пункте входят следующие направления работы:

- диагностика по выявлению трудностей воспитания ребенка с ограниченными возможностями здоровья и выявление причин, с которыми они связаны;
- определение уровня сформированности основных универсальных учебных навыков у ребенка, организация занятий с родителями по приобщению ребенка к активному участию в учебной деятельности;
- консультирование родителей (законных представителей) по выполнению домашних заданий с ребенком с целью развития у него координации в пространстве, процессов восприятия, мышления, развитию мелкой моторики рук (конструирования, аппликации, лепки, рисования), коммуникативных связей;
- обучение родителей (законных представителей) методикам проведения коррекционных занятий;
- консультации родителей (законных представителей) по вопросам развития детей с ограниченными возможностями здоровья и их возрастными особенностями, выступления перед родительской общественностью по вопросам педагогической реабилитации детей с нарушением интеллектуальной сферы.

5.5. В структуру деятельности социального педагога в консультационном пункте входят следующие направления работы:

- изучает особенности личности детей и их микросреды, условия их жизни;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении детей и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы с детьми, способы решения личных и социальных проблем, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- оказывает помощь по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности детей;
- способствует установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде;
- проводит консультации по вопросам трудоустройства, патронату, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- взаимодействует с учителями, родителями (законными представителями), специалистами социальных служб, отделом опеки и попечительства, центром занятости, КДН, специалистами других служб и ведомств в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации.

5.6 В структуру деятельности учителя коррекционной гимнастики в консультационном пункте входят следующие направления работы:

- диагностика по выявлению осанки, сколиоза и плоскостопия у детей с ограниченными возможностями здоровья, определение степени физического развития;
- консультирование по выполнению специальных упражнений на снятие мышечного напряжения в условиях класса, дома;
- обучение родителей правильному выполнению комплексов специальных упражнений на исправление или предупреждение плоскостопия, нарушения осанки, сколиоза, укреплению общего физического состояния и основам массажа;
- выступления перед родительской общественностью по вопросам укрепления и охраны физического здоровья детей.

5.7. В структуру деятельности врача-педиатра в консультационном пункте входят следующие направления работы:

- обучение родителей методикам проведения закаливания детского организма, организация правильного питания детей, подростков;
- проведение индивидуальных консультаций для родителей о состоянии здоровья детей, рекомендации по обследованию и лечению;
- проведение консультативно-просветительской деятельности с педагогами и родителями по вопросам профилактики заболеваний, соблюдения санитарно-гигиенических правил по предупреждению распространения инфекций, лечению заболеваний в домашних условиях, по формированию здорового образа жизни, осуществление своевременной диагностики и лечение детей, обучающихся в Школе-интернате.

6. Документы консультационного пункта

6.1. В перечень обязательной документации консультационного пункта входят:

График работы консультационного пункта;

Журнал учета проведенной работы (общий и каждого специалиста отдельно) (Приложение 1);

Отчет о работе за год. (Приложение 2).

Приложение 1

Журнал учета консультаций специалистами

№	Дата, время	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Проблема	Ф.И.О. консультанта	Должность	Вид консультации

Приложение 2

Отчет о работе консультационного пункта

№ п/п	Консультации специалистов			Подготовлено и прочитано лекций для родителей	Проведено индивидуальных консультационных занятий
	логопеда	психолога	дефектолога		