

Рассмотрена на
педагогическом совете
Протокол № 6
от 24.03.2022 г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом КГБОУ «Ребрихинская
общеобразовательная школа-интернат»
от 24.03.2022 № 47

**Положение
о Методическом совете
КГБОУ «Ребрихинская общеобразовательная школа-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом КГБОУ «Ребрихинская общеобразовательная школа-интернет» (далее – образовательное учреждение) и регламентирует работу Методического совета образовательного учреждения.

1.2. Методический совет – общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, обеспечивающей сопровождение учебно-воспитательной, методической, инновационной работы.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогов, формирование профессионально значимых качеств учителей, воспитателей, классных руководителей, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи Методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, сохраняющих традиции образовательного учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в образовательном учреждении, повышению продуктивности преподавательской и воспитательной деятельности;

2.2.2. создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива образовательного учреждения;

2.2.4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете;

2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в образовательном учреждении и работы педагогов;

2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.8. контролирование хода результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

- 2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и педагогов;
- 2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.11. обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития и образовательной политикой.
- 3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:
 - 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в образовательном учреждении;
 - 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
 - 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
 - 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
 - 3.2.6. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров и пр.;
 - 3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
 - 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе педагогов, администрации образовательного учреждения с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития образовательного учреждения, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности образовательного учреждения, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
 - 3.2.9. обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
 - 3.2.10. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории педагогов;
 - 3.2.11. обсуждение докладов по методике реализации принципиальных вопросов программы;
 - 3.2.12. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных предметов и содержания дидактических материалов к ним;
 - 3.2.13. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых образовательных технологий;
 - 3.2.14. определение направлений работы наставничества;
 - 3.2.15. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
 - 3.2.16. анализ и первичная экспертиза программ, факультативных курсов, их рекомендация на утверждение;
 - 3.2.17. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
 - 3.2.18. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя образовательного учреждения.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами Методического совета являются руководители школьных методических объединений, руководитель спецсеминара, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе.
- 4.4. Руководителем Методического совета образовательного учреждения является заместитель директора по учебной или воспитательной работе, который назначается руководителем образовательного учреждения.
- 4.5. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется руководителем Методического совета, обсуждается на заседании Методического совета, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем образовательного учреждения.
- 4.6. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами (но не реже одного раза в четверть).

5. Деятельность школьного Методического Совета

- 5.1. Основными формами работы Методического совета являются: заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся; круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы образовательного учреждения.
- 5.2. Секретарь Методического совета образовательного учреждения избирается на год из числа членов Методического совета на первом заседании открытым голосованием.

6. Права Методического совета

- 6.1. Методический совет имеет право:
 - 6.1.1. готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
 - 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении организации учебного процесса в образовательном учреждении;
 - 6.1.3. поднимать вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
 - 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
 - 6.1.5. рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
 - 6.1.6. выдвигать кандидатуры педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

7. Документы Методического совета

- 7.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:
 - 7.1.1. положение о Методическом совете образовательного учреждения;
 - 7.1.2. приказ директора образовательного учреждения о составе методического совета и назначении на должность руководителя методического совета;
 - 7.1.3. анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
 - 7.1.4. план работы на текущий учебный год;
 - 7.1.5. протоколы заседаний Методического совета